

INFORMARE

Prin prezenta, Primaria Comunei Praid, va adduce la cunostinta “procedura de monitorizare a modului de crestere si ingrijire a copilului cu parinti plecati la munca in strainatate”, in conformitate cu H.G. nr.691/2015, copii aflati in urmatoarele situatii:

- a) copii cu ambii parinti plecati in strainatate;
- b) copii cu parinte unic sustinator plecat in strainatate;
- c) copii cu un singur parinte plecat in strainatate;
- d) copii reveniti in tara dupa o perioada de sedere in strainatate alaturi de parinti mai mare de un an.

Parintele care se regaseste intr-una din situatiile enumerate anterior trebuie sa notifice intentia de a pleca la munca in strainatate Serviciul Public de Asistenta Sociala, din localitatea de domiciliu, urmand a fii transmisa instantei. Obligatia notificarii revine tuturor parintilor care pleaca la munca in strainatate, indifferent daca munca in strainatate implica sau nu existenta unui contract de munca.

Notificarea poate fi realizata prin depunerea directa de catre parinte la sediul Primariei, iar in cazul parintilor aflati deja in strainatate este considerate ca fiind posibila transmiterea notificarii prin e-mail, fax, posta, curier.

Lista orientativa cu documentele necesar a fi incluse in dosarul transmis instantei, in vederea monitorizarii persoanei care va asigura cresterea si ingrijirea copilului pe durata absentei parintilor din tara:

- documente ale parintelui/parintilor: copie act de identitate si stare civila;
- dovada faptului ca parintele respective exercita singur autoritatea parinteasca (copie hotarare judecatoreasca de divort, copie certificate de deces al celuilalt parinte);
- documente de stare civila ale copilului: copie certificate de nastere, carte de identitate,
- documente pentru persoana in grija careia va ramane copilul: copie act de identitate, o declaratie pe propria raspundere ca este de acord cu delegarea autoritatii parintesti

Termenul de depunere a notificarii este 40 zile, sau cu mai putin de 40 zile inainte de plecarea parintelui/parintilor din tara.

**FÜLÖP JUDITH
REFERENT SOCIAL**