

HOTĂRÂREA NR.....^{3A}...../2024

privind aprobarea participării la finanțarea costului reprezentând diferența de plată pentru cheltuielile de întreținere într-un cămin privat, persoanei vârstnice Mihaly Vilmos, respectiv aprobarea încheierii Contractului pentru acordarea de servicii de asistență socială cu cazare între Comuna Praid și Asociația History

Consiliul Local al comunei Praid, întrunit în ședința ordinară din data de 25 martie 2024
Văzând referatul de aprobare a primarului comunei Praid nr.2057/11.03.2024, cu privire la necesitatea aprobării proiectului de hotărâre;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub nr.2059/11.03.2024, precum și raportul comisiilor de specialitate al consiliului - comisia specială pentru buget-finanțe, programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului și urbanism, comerț și turism, prestări agricole și silvice, aviz nr.37/2024, comisia specială pentru administrația publică locală, juridică, administrarea domeniului public și privat al comunei, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și relații externe, aviz nr.32/2024, comisia specială pentru administrarea serviciilor publice furnizate, învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și agrement, aviz nr.32/2024,

Luând în considerare sesizarea Spitalului municipal Odorheiu Secuiesc nr.2231/2024, înregistrat la Primăria comunei Praid sub nr.2212/2024, prin care solicită acordarea serviciilor sociale primare care revin primăriei de domiciliu prin care previn situațiile de risc în care se afla persoanele din comunitatea locală, cu recomandarea Caminelor pentru persoanele vârstnice, cu suportarea diferenței de plată pentru cheltuielile de întreținere într-un cămin privat.

În baza anchetei sociale nr.2555/2024 cu privire la nevoile persoanei vârstnice Mihaly Vilmos, elaborată pe baza datelor cu privire la afecțiunile ce necesită îngrijire specială, capacitatea de a se gospodări și de a îndeplini cerințele firești ale vieții cotidiene, condițiile de locuit, precum și veniturile efective sau potențiale considerate minime pentru asigurarea satisfacerii nevoilor curente ale vieții, precum și a fișei de evaluare socio-medicală.

În conformitate cu prevederile:

- art.96, art.97 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,
- art.4, art. 9 din Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârea Guvernului nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale,
- Hotărârea Guvernului nr.903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice.

- Hotararea Guvernului nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum si a regulamentelor-cadru de organizare si functionare a serviciilor, cu modificarile si completarile ulterioare,

Tinând cont de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin.2.lit.d și alin.7, art. 139 alin.1 și art.196 alin. 1, lit. a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă participarea la finantarea costului reprezentand diferenta de plata pentru cheltuielile de intretinere intr-un camin privat, persoanei varstnice Mihaly Vilmos, persoana a carei ingrijire nu poate fi asigurata in familie, cu suma de 3400 lei/persoana/luna.

Art.2 - Se aprobă incheierea Contractului pentru acordarea de servicii de asistenta sociala cu cazare intre Comuna Praid si Asociatia History, conform Anexei care face parte integranta la prezenta hotarare.

Art.3 - Se imputerniceste primarul comunei Praid sa semneze Contractul pentru acordarea de servicii de asistenta sociala.

Art.4 - Sumele necesare pentru plata serviciilor sociale furnizate, aprobate prin contract, sunt prevazute in bugetul local la cap.68.02.50.50."Asigurari de asistenta sociala".

Art.5 - Cu aducerea la indeplinire a prezentei se incredinteaza primarul, inspector contabil si compartimentul de asistenta sociala din cadrul primariei comunei Praid.

Art.6 - Prezenta hotarare se comunica primarului, inspectorului contabil, compartimentului de asistenta sociala din cadrul primariei comunei Praid, precum si Institutiei Prefectului Judetului Harghita.

Praid, la 25 martie 2024


PRESEDINTELE SEDINTEI
LUKACS KAROLY



CONTRASEMNEAZA
PENTRU SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PIROSKA LENGYEL CSILLA



**Cartuș cu proceduri obligatorii
ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 31/2024¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input checked="" type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată ²⁾	25.03.2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	26.03.2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	26.03.2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	26.03.2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁶⁾	.../.../...	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁸⁾ , după caz	26.03.2024	
<p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:</p> <p>¹⁾art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;</p> <p>(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.</p> <p>²⁾art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;</p> <p>³⁾art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;</p> <p>⁴⁾art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;</p> <p>⁵⁾art.198 alin.(2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”</p> <p>⁶⁾art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;</p> <p>⁷⁾art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;</p> <p>⁸⁾art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”</p>			

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.

CONTRACT
pentru acordarea de servicii sociale

Partile contractante:

1. **Asociația HISTORY**, denumită în continuare furnizor de servicii sociale cu sediul în România, loc. Sovata, str. Gara Mică nr. 4/A, jud. Mureș, având CUI 41270214, contul nr. RO940TPV320001320480RO01, deschis la OTP BANK Sovata, SWIFT(BIC) : OTPVROBU Certificat de acreditare seria AF nr. 005314 /29.07.2019, reprezentată de către **Gallszter Laszlo Karoly** în calitate de președinte, pe de o parte

si

2. _____, denumit în continuare **Beneficiar**, domiciliat în localitatea _____, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ ap. _____ judetul _____, codul numeric personal _____ posesor al B.T./C.I. seria _____ nr. _____ eliberat/(ă) la data de _____ de SPCLEP _____ în calitate de **Garant** pe de alta parte, _____ domiciliat (ă) în localitatea _____, str. _____ nr. _____ l. _____ sc. _____ ap. _____ judetul _____, codul numeric personal _____, posesor al B.T./C.I. seria _____ nr. _____ eliberat/(ă) la data de _____ le SPCLEP _____

1. avand in vedere:

- fișa de evaluare/reevaluare efectuată de asistentul social și ceilalți specialiști în funcție de situația particulară a beneficiarului
- planul individualizat de asistență și îngrijire

2. convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;

1.2. furnizor de servicii sociale - persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 11 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. beneficiar de servicii sociale - persoană aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acestora, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;

1.4. servicii sociale - ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.5. reevaluarea situației beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale ce a evalua situația beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;

1.6. revizuirea sau completarea planului individualizat de asistență și îngrijire - modificarea sau completarea adusă planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluării situației beneficiarului de servicii sociale;

1.7. contribuția beneficiarului de servicii sociale - cota-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, în funcție de tipul serviciului și de situația materială a beneficiarului de servicii sociale, și care poate fi în bani, în servicii sau în natură;

1.8. obligațiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale și le asumă prin contract și pe care le va îndeplini valorificându-și maximal potențialul psiho-fizic;

1.9. standarde minimale de calitate - ansamblul de cerințe privind cadrul organizatoric și material, resursele umane și financiare în vederea atingerii nivelului de performanță obligatoriu pentru toți furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condițiile legii;

1.10. modificări de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificările aduse contractelor de acordare de servicii sociale în mod independent de voința părților, în temeiul prevederilor unui act normativ;

1.11. forța majoră - eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau voinței acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia;

1.12. evaluarea inițială - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum și a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode și tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluării sunt cunoașterea și înțelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale și identificarea măsurilor inițiale pentru elaborarea planului inițial de măsuri;

1.13. planul individualizat de asistență și îngrijire - ansamblul de măsuri și servicii adecvate și individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil și procedurile de acordare a serviciilor sociale;

1.14. evaluarea complexă - activitatea de investigare și analiză a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat și care întrețin situația de dificultate în care acesta se află, precum și a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente și tehnici standardizate specifice domeniilor: asistență socială, psihologic, educațional, medical, juridic.

2. Obiectul contractului

2.1.*) Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale:

a) serviciu social cu cazare acordat în cămin pentru persoane vârstnice, cod serviciu social 8730 CR-V-I;

2.2.*) Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:

a) Cazare pe perioadă nedeterminată în cameră cu 1 (unu), 2 (două), 3 (trei) sau 4 (patru) paturi (1,2,3 sau 4 persoane)

b) Masă, inclusiv preparare hrană caldă, după caz (trei mese pe zi)

c) Îngrijire personală, curățenie și supraveghere

d) Îngrijiri medicale curente asigurate de un medic de familie și asistente medicale

e) Socializare și activități culturale

f) Alte activități, după caz: asistență medicală asigurată de medic geriatru, internist sau medic de familie, terapii de recuperare fizică/psihică/ mintală, terapie ocupațională, menaj, pază, alte activități administrative precum și servicii de întreținere și îmbunătățire a condiției fizice și psihice a Beneficiarului.etc

2.3. Locul de desfășurare a serviciilor sociale este Căminul pentru persoane vârstnice „History” din comuna Eremitu, sat. Câmpul Cetății, str. Principala nr.137/B, județul Mureș, în condiții de calitate și confort minimum celor existente în prezent pentru o perioadă nelimitată, începând cu data prezentului contract, în condițiile prezentelor clauze contractuale.

3. Costurile serviciilor sociale acordate și contribuția beneficiarului de servicii sociale

3.1. Costul total pe luna al serviciilor sociale prevăzute la pct. 2 este de: _____ lei/luna.

3.2. Contribuția beneficiarului pentru serviciile sociale primite și prevăzute la pct. 2 este de: _____ lei/luna.

3.3. Contribuția beneficiarului de servicii sociale nu va influența acordarea serviciilor sociale și nu va îngreuna posibilitatea acestuia de a ieși din starea de dificultate.

3.4. Contribuția beneficiarului pentru serviciile sociale furnizate achitată pentru luna în curs nu va fi înapoată beneficiarului sau reprezentatului său în următoarele situații:

- decesul beneficiarului, indiferent de data la care acesta a survenit în luna în curs;

- spitalizarea;

- rezilierea contractului imputată beneficiarului;

4. Durata contractului

4.1. Durata contractului este de la data de _____ până la data de _____

4.2. Durata contractului poate fi prelungită cu acordul părților și numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale și, după caz, revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire.

4.3. Primele două luni ale contractului se consideră a fi perioadă de probă, în acest termen fiecare parte având dreptul de a rezilia pe cale unilaterală contractul fără nici un fel de formalități.

5. Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:

5.1. Implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;

5.2. reevaluarea periodică a situației beneficiarului de servicii sociale;

5.3. revizuirea planului individualizat de asistentă și îngrijire în vederea adaptării serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

6. Drepturile furnizorului de servicii sociale:

6.1. de a verifica veridicitatea informațiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;

6.2. de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate;

6.3. de a utiliza, în condițiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

6.4. de a beneficia de contavaloarea serviciilor sociale prestate;

7. Obligatiile furnizorului de servicii sociale:

7.1. să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum și drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;

7.2. să acorde servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistentă și îngrijire, cu respectarea acestuia și a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale;

7.3. să depună toate diligentele pentru a asigura beneficiarul de continuitatea serviciilor sociale furnizate, în cazurile de încetare a prezentului contract prevăzute la pct. 12.1 și 13.1 lit. a) și d); asigurarea continuității serviciilor sociale se va realiza și prin subcontractare și cesiune de servicii sociale;

7.4. să fie receptiv și să țină cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale în îndeplinirea obligațiilor contractuale și să considere că beneficiarul și-a îndeplinit obligațiile contractuale în măsura în care a depus toate eforturile;

7.5. să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra:

- conținutului serviciilor sociale și condițiilor de acordare a acestora;

- oportunității acordării altor servicii sociale;

- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;

- regulamentului de ordine internă;

- oricărei modificări de drept a contractului;

7.6. să reevalueze periodic situația beneficiarului de servicii sociale, și, după caz, să completeze și/sau să revizuiască planul individualizat de asistentă și îngrijire exclusiv în interesul acestuia;

7.7. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;

7.8. să ia în considerare dorințele și recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale;

7.9. să utilizeze contribuția beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale;

7.10. de a informa serviciul public de asistentă în a cărui rază teritorială locuiește beneficiarul asupra nevoilor identificate și serviciilor sociale propuse a fi acordate.

8. Drepturile beneficiarului

8.1. În procesul de acordare a serviciilor sociale prevăzute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.

8.2. Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:

a) de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistentă și îngrijire;

b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;

c) de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;

d) de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:

- drepturilor sociale, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc;

- modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale;

- oportunității acordării altor servicii sociale;

- listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;

- regulamentului de ordine internă;

e) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplică, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;

f) dreptul de a avea acces la propriul dosar;

g) de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

9. Obligatiile beneficiarului și garantului

- 9.1. sa participe activ in procesul de furnizare a serviciilor sociale si la reevaluarea si revizuirea planului individualizat de asistenta si ingrijire;
- 9.2. sa furnizeze informatii corecte cu privire la identitatea si situatia familiala, medicala, economica si sociala si sa permita furnizorului de servicii sociale verificarea veridicitatii acestora;
- 9.3. sa respecte termenele si clauzele stabilite in cadrul planului individualizat de asistenta si ingrijire;
- 9.4. se obligă să plătească costurile serviciilor sociale primite acordate de furnizor, conform pct. 3.1 si 3.2; în termenul convenit prin contract, respectiv la data de 1 (intai) a fiecărei luni, pentru luna curentă. În cazul în care beneficiarul întârzie la plata redevenței lunare este obligat la plata unor penalități de 1% pe zi întârziere. Neplata la până la termenul de scadență a redevenței lunare de către beneficiar, dă dreptul prestatorului să se îndrepte pentru încasarea sumei împotriva garantului.
- 9.5. sa anunte orice modificare intervenita in legatura cu situatia sa personala pe parcursul acordarii serviciilor sociale;
- 9.6. sa respecte regulamentul de ordine intema al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).
- 9.7. **Obligatiile garantului.** Garantul se obligă solidar cu beneficiarul la respectarea întocmai a prevederilor contractuale, renunțând la beneficiul de discuțiune și diviziune.

10. Soluționarea reclamatilor

- 10.1. Beneficiarul are dreptul de a formula verbal si/sau in scris reclamatiile cu privire la acordarea serviciilor sociale.
- 10.2. Reclamatiiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricarei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.
- 10.3. Furnizorul de servicii sociale are obligatia de a analiza continutul reclamatilor, consultand atat beneficiarul de servicii sociale, cat si specialistii implicati in implementarea planului individualizat de asistenta si ingrijire si de a formula raspuns in termen de maximum 10 zile de la primirea reclamatiei.
- 10.4. Daca beneficiarul de servicii sociale nu este multumit de solutiunea reclamatiei, acesta se poate adresa in scris Comisiei de mediere sociala de la nivelul judetului Mures, care va clarifica prin dialog divergentele dintre parti sau, dupa caz, instantei de judecata competente.

11. Litigii

- 11.1. Litigiile nascute in legatura cu incheierea, executarea, modificarea si incetarea ori alte pretentii decurgand din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de solutiune pe cale amiabila.
- 11.2. Daca dupa 15 zile de la inceperea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale si beneficiarul de servicii sociale nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita Comisiei de mediere sociala mijlocirea solutiunii divergentelor sau se poate adresa instantelor judecatoresti competente.

12. Rezilierea contractului

- 12.1. Constitue motiv de reziliere a prezentului contract urmatoarele:
 - a) neplata costurile serviciilor sociale primite acordate de furnizor, conform pct. 3.1 si 3.2; în termenul convenit la ct. 9.4.
 - b) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat in mod direct sau prin reprezentant;
 - c); nerespectarea in mod repetat de catre beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioara al furnizorului de servicii sociale;
 - d) incalcarea de catre furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, daca este invocata de beneficiarul de servicii sociale
 - e) retragerea autorizatiei de functionare sau a acreditarii furnizorului de servicii sociale;
 - f) limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale;
 - g) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, in masura in care este afectata acordarea serviciilor catre beneficiarul de servicii sociale
 - h) Furnizorul de servicii sociale poate denunța contractul în mod unilateral, fără somație, termen sau intervenția instanțelor de judecată, în următoarele situații:

- Beneficiarul nu achită contribuția lunară pentru serviciile sociale acordate timp de o lună,
- Beneficiarul, din cauza unei boli, necesită în mod permanent tratament medical de specialitate și supraveghere medicală de specialitate sau internare permanentă într-un centru medical de specialitate.
- Beneficiarul își pierde facultățile mintale.
- Beneficiarul nu respectă regulamentul pensiunii, sau disturbă liniștea colocatarilor.
- Beneficiarul nu declară la semnarea contractului existența unei boli care ar îngreuna derularea normală a contractului,
- Beneficiarul nu anunță imediat apariția unei boli sau probleme de sănătate.

13. Incetarea contractului

13.1. Constituire motiv de incetare a prezentului contract urmatoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost incheiat contractul;
- b) acordul partilor privind incetarea contractului;
- c) scopul contractului a fost atins;
- d) decesul beneficiarului;
- e) forta majora, daca este invocata.

14. Dispozitii finale

14.1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act aditional numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii prezentului contract.

14.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislatiei in vigoare in domeniu.

14.3. Limba care guverneaza prezentul contract este limba romana.

14.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din Romania.

14.5. Furnizorul de servicii sociale realizeaza monitorizarea si evaluarea serviciilor sociale acordate.

14.6. Masurile de implementare a planului individualizat de asistenta si ingrijire se comunica Directiei generale de asistenta sociala si protectia copilului si Serviciului public de asistenta sociala, conform legii.

14.7. Pe baza raportului cu privire la rezultatele implementarii planului individualizat de asistenta si ingrijire, Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului si Serviciul public de asistenta sociala vor monitoriza activitatea furnizorului de servicii sociale.

15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

*) Anexele la contract:

- a) planul individualizat de asistenta si ingrijire;
 - b) fisa de reevaluare a serviciilor sociale acordate beneficiarului de servicii sociale;
 - c) planul (revizuit) individualizat de asistenta si ingrijire.
- Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte contractanta și conține 5(cinci) pagini.

Localitate: _____ Data: _____

Furnizorul de servicii sociale;

Asociația HISTORY

Reprezentant:

Galiszter Laszlo Karoly

Beneficiarul de servicii sociale,

Numele

Prenumele