

ROMANIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA PRAID
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.38/2026
privind aprobarea finanțării serviciilor sociale din Comuna Praid pe anul 2026

Consiliul Local al comunei Praid, întrunit în ședință extraordinară la data de 15 iunie 2026.

Vazand referatul de aprobare a primarului comunei Praid nr.5075/2026 cu privire la necesitatea aprobarii proiectului de hotarare.

Avand în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului nr.5076/2026, precum si avizul de specialitate al consiliului -comisia pentru buget-finante, programe de dezvoltare economic-sociale, amenajare teritoriului si urbanism, comerț si turism, prestari agricole si silvice, comisia pentru administratia publica locala, juridica, administrarea domeniului public si privat al comunei, apararea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor si relatii externe precum si comisia pentru administrarea serviciilor publice furnizate, invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, protectia mediului, activitati sportive si de agrement, - privind aprobarea finantarii serviciilor sociale din Comuna Praid.

În baza prevederilor art. 112 alin. (1) și (3), art. 119 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicat cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al comunei Praid nr. 31/2026 privind aprobarea bugetului general al comunei Praid pe anul 2026 și estimările pe anii 2027 – 2029 și Hotărârea Consiliului Local al comunei Praid nr.5 /2026 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate în cadrul Compartimentului de asistenta sociala pe anul 2026,

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (3) lit. h), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă finanțarea serviciului social „Servicii de asistență la domiciliu”, cod CPV 98513310-8, prestat de furnizorul de servicii sociale Asociația Caritas Alba Iulia – Asistență Medicală și Socială în valoare de 110.400 lei.

Art. 2. – Se aprobă finanțarea serviciului social „Servicii de asistenta sociala si servicii conexe”, cod CPV 85300000-2, prestat de furnizorul de servicii sociale Asociația “Asociatia Local Mentor Group” în valoare de 137.200 lei.

Art. 3. – Alocarea fondurilor pentru fiecare prestație socială se va efectua pe baza contractelor încheiate conform modelelor de contracte din anexe la prezenta hotărâre.

Art. 4. – Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul comunei Praid prin Compartimentul de Asistență Socială și Registratura.

Art. 5. – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică Primarului comunei Praid, Compartimentul de Asistență Socială și Registratura și Instituției Prefectului Harghita, în condițiile și termenele prevăzute de lege.

Praid, la 15 iunie 2026

PRESEDINTELE SEDINTEI
LUKÁCS VENCZEL



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
PIROSKA -LENGYEL CSILLA



CONTRACT MODEL
pentru acordarea de servicii sociale

Pe baza prevederilor Legii nr. 292/2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare; Ordinului ministrului muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Părțile contractante:

1. **Comuna Praid** denumit în continuare autoritatea contractantă, cu sediul în Comuna Praid, str. Principala, nr.394, județul Harghita, Telefon/Fax 0266-240175 codul de înregistrare fiscala nr. 4368103 contul nr. RO18TREZ35224680259XXXXX deschis la Trezoreria Odorheiu-Secuiesc, reprezentat prin NYÁGRUS LÁSZLÓ având funcția de Primar în calitate de autoritate contractantă,

și

2. Asociația Local Mentor Group, cu sediul în Ocna de Sus, localitatea Ocna de Sus, nr.237, județul Harghita, Romania, Cod Postal 527244, Telefon /Fax 0731889546, cod fiscal 32090567, cont IBAN RO07CECEHR2730RON0453184 deschis la CEC BANK S.A., Sucursala Miercurea Ciuc, Agentia Praid, avand certificat de acreditare furnizor de servicii, sociale seria AF nr. 009144/2023, licente de functionare seria LF, nr.0012083/06.03.2025, eliberate de Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, reprezentat prin Szász Edit-Ilona, avand functia de presedinte, in calitate de prestator, pe de alta parte.

convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale - actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor doua părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependentă, pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare;

1.3. forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzută în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an – an calendaristic

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea de servicii de socializare și petrecere a timpului liber pentru persoane varstnice în comuna Praid, conform anexei la prezentul contract.

Serviciile se vor desfășura pe raza administrativ teritorială a Comunei Praid.

3. Costul serviciilor sociale

3.1. . Costul total al serviciilor de asistență socială este de lei pe toată perioada contractului.

3.2. Valoarea serviciilor prestate care depășește valoarea contractată va fi acoperită din alte surse. (contribuția beneficiarilor serviciilor sociale, sponsorizări, donații, proiecte, ajutoare nerambursabile, subvenții de stat, etc...).

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul acesteia.

5. Durata contractului

5.1. Prezentul contract intră în vigoare cu data deși încetează pe data de

5.2. Contractul va putea fi prelungit de comun acord, prin act adițional, conform art. 165 din HG nr.395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Astfel, prelungirea contractului inițial nu poate depăși o durată de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia.

5.3. În caz de prelungire valoarea maximă totală estimată a contractului prelungit nu poate depăși valoarea de 137.200 lei fără TVA.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. De a primi de la furnizor rapoarte lunare cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. De a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. De a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

6.4. De acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

7.2. Să verifice modul de acordare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini;

7.3. Să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. Să informeze furnizorul cu privire la modificările legislative apărute în timpul derulării prezentului contract;

7.5. Să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.6. Să asigure accesul furnizorului la baza de date pe care o deține referitor la furnizorii de servicii sociale, în situația în care aceste date sunt necesare soluționării cazurilor aflate în evidența serviciului care face obiectul contractului, și să asigure securizarea acestora;

7.7. să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale;

8. Drepturile furnizorului:

8.1. De a primi, după caz, asistență în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

8.2. De a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;

8.3. De a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

8.4. De a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

8.5. De a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

9. Obligațiile furnizorului:

9.1. Să întocmească planurile individualizate de asistență și îngrijire și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;

9.2. Să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale și în conformitate cu propunerea tehnică din caietul de sarcini;

9.3. Să transmită autorității contractante rapoartele lunare convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, până la data de 10 al lunii următoare;

9.4. Să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;

9.5. Să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

9.6. Să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

10. Asigurarea bunei execuții a contractului

10.1. Furnizorul are obligația de a asigura autoritatea contractantă privind buna execuție a contractului.

11. Caracterul confidențial al contractului

11.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

11.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.4. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

12. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

12.2. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

13. Subcontractarea

13.1. Furnizorul nu poate subcontracta părți din activitățile componente ale serviciilor sociale.

14. Cesiunea

14.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al autorității contractante.

14.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

15. Amendamente

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. Comunicări

16.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

16.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

16.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

16.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poate pretinde celeilalte daune-interese.

18. Rezilierea contractului

18.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

18.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

19. Încetarea contractului:

19.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) obiectul contractului a fost atins;
- d) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- e) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- f) forța majoră, dacă este invocată.

20. Penalități. Daune:

20.1. Dacă beneficiarul nu achită pretul serviciilor la termenele stabilite, este obligat la plata unor penalități de 0,01% pentru fiecare zi de întârziere din suma datorată, conform Codului de procedură fiscală;

20.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul întârzie sau nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca majorări de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

20.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

20.4. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii

contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

21.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

22. Dispoziții finale

22.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

22.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

22.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante în 3 (trei) exemplare.

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,
COMUNA PRAID**

**FURNIZOR,
ASOCIATIA LOCAL MENTOR GROUP**

CONTRACT pentru acordarea de servicii de îngrijiri la domiciliu

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 292/ 2011 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/ 2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 17/ 2000 (republicată) privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 426 / 2020 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale nr. 1126/2025 din 9 mai 2025 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului de servicii sociale, al informărilor transmise de furnizorul de servicii sociale serviciului public de asistență socială, a procedurii de fundamentare a bugetului necesar, precum și a indicatorilor pentru monitorizarea serviciilor sociale acordate ca măsură de asistență socială;
- HG nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 867/2015 din 14 octombrie 2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Părțile contractante:

1. Comuna Praid, denumită în continuare **autoritatea contractanta**, cu sediul în comuna Praid, str. Principală, nr. 394, județul Harghita, codul de înregistrare fiscală nr. **4368103**, contul nr **RO11 TREZ 3522 4680 220X XXXX** deschis la **Trezoreria Odorheiu Secuiesc**, reprezentată prin dl. **Nyágrus László** având funcția de primar, **Piroska-Lengyel Csilla**, în calitate de secretar general, **Kovács Margit**, în calitate de inspector la Compartimentul de Buget -Contabilitate, și

2. Asociația Caritas Alba Iulia - Asistență Medicală și Socială cu sediul în **Miercurea Ciuc**, str. **Szék**, nr. 147, județul Harghita denumită în continuare furnizor, codul de înregistrare fiscală nr. **RO 15070152**, contul nr. **RO33RNCB0152016332530001** deschis la **Banca Comercială Română**, având certificat de acreditare furnizor de servicii sociale seria **AF nr. 290/ 2014**, licențe de funcționare seria **LF, nr. 0011168** din **05.12.2022** eliberate de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Autorizația de **funcționare nr. 2159** din **26.07.2017**, eliberată de Ministerul Sănătății Publice, reprezentată de **DI. Péter György** - director și **dl. Ioó Szilard** – asistent social, în calitate de furnizor, convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

1.1. contract de furnizare de servicii sociale actul juridic ce reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între serviciul public de asistență socială, în calitate de autoritate contractantă, și un furnizor autorizat de servicii sociale, în calitate de furnizor;

1.2. serviciile sociale - un ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru

prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții;

1.3. forța majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului;

1.4. zi - zi calendaristică; an – an calendaristic

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii:

a) pachetul de servicii de îngrijiri la domiciliu anexat, pe bază de ore de îngrijire, servicii publicate și în catalogul electronic SEAP – anexa 1 la contract.

3. Valoarea serviciilor sociale achiziționate.

3.1. Valoarea totală a serviciilor furnizate este, în totalitate 110.400,00 lei în perioada 15.06.2026 – 14.06.2027, această valoare reprezentând contravaloarea costurilor serviciilor acordate beneficiarilor pe raza comunei Praid, care necesită îngrijire și asistență la domiciliu, conform evidenței aflat la Compartimentul de Asistență Socială la UAT comuna Praid, însemnând în totalitate 1150 ore de îngrijire (contravaloarea/ prețul unitar al unei ore de îngrijire profesională este de 96 lei). Această valoare exclude valorile suportate de către beneficiari sau alte finanțări.

3.2. Defalcarea costului total pe fiecare tip de serviciu și pentru fiecare tip de beneficiar va fi conform deconturilor depuse lunar de către furnizor către autoritatea contractantă după prelucrarea datelor din fișele de îngrijire cu respectarea prevederilor Legii nr. 17/ 2000.

4. Modalități de plată

4.1. Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către furnizor în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către furnizor. Emiterea facturii se face în termen de 5 zile după recepția serviciilor pe baza rapoartelor lunare depuse de furnizor conform punct 9.3.

5. Durata contractului

5.1. Durata contractului este din **15.06.2026** până la data de **14.06.2027**. Această durată poate fi prelungită în condițiile legii, prin act adițional cu maxim 4 (patru) luni, în limita resurselor financiare alocate cu această destinație, conform art. 165 din Hotărârea Guvernului nr.395/ 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului – cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice. În perioada de prelungire, limita valorică lunară până la care pot fi suplimentate serviciile deja achiziționate, este de 1/12 din valoarea contractului.

6. Drepturile autorității contractante:

6.1. de a primi de la furnizor rapoarte lunare cu privire la acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

6.2. de a monitoriza acordarea serviciilor sociale în conformitate cu cerințele prezentului contract;

6.3. de a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;

6.4. de acces, conform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

7. Obligațiile autorității contractante:

7.1. Să acorde furnizorului, după caz, asistență de specialitate în desfășurarea și realizarea serviciilor sociale, să contribuie la atragerea finanțatorilor interni sau externi în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;

7.2. să verifice modul de acordare a serviciilor sociale.

7.3. să verifice utilizarea eficientă a mijloacelor financiare acordate furnizorului, în vederea furnizării serviciilor sociale prevăzute în contract;

7.4. să respecte, conform legii, confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor primite de la furnizor și să asigure securizarea acestor date;

7.5. să asigure furnizorului îndrumare metodologică cu privire la domeniul serviciilor sociale.

8. Drepturile furnizorului:

- 8.1. de a primi, dupa caz, asistență, în realizarea serviciilor sociale în vederea susținerii acordării tipurilor de servicii sociale prevăzute în prezentul contract;
- 8.2. de a primi din partea autorității contractante îndrumare metodologică;
- 8.3. de a participa la ședințele autorității contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale, care fac obiectul prezentului contract;
- 8.4. de a fi consultat în elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- 8.5. de a utiliza date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

9. Obligațiile furnizorului:

- 9.1. să întocmească planurile individualizate de asistență și îngrijire și, după caz, planurile de intervenție ale beneficiarilor;
- 9.2. să acorde serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale;
- 9.3. să transmită autorității contractante rapoartele lunare convenite privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract, în cel mult 10 zile după prelucrarea și centralizarea datelor din fișele de îngrijire a beneficiarilor;
- 9.4. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentului contract;
- 9.5. să utilizeze eficient mijloacele financiare în vederea furnizării serviciilor sociale.
- 9.6. să comunice Direcției generale de asistență socială și protecția copilului cazurile care necesită intervenție de urgență și pe care nu poate să le soluționeze;

10. Caracterul confidențial al contractului

- 10.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate.
- 10.2. Partea contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:
 - de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara persoanelor implicate în îndeplinirea contractului;
 - de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.
- 10.3. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.
- 10.4. Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:
 - informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
 - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
 - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11. Condiții de furnizare a serviciilor sociale

- 11.1. Serviciile sociale se vor acorda în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

12. Cesiunea

- 12.1. Furnizorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al achizitorului.
- 12.2. Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

14. Comunicări

14.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

14.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

14.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

14.4. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Forța majoră

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;.

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

15.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Rezilierea contractului

16.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) încălcarea de către furnizor a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată acordarea serviciilor sociale prevăzute în prezentul contract.

16.2. Atât autoritatea contractantă cât și furnizorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea prevederilor acestuia în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau ar periclita interesul legitim, economico-financiar al furnizorului.

17. Încetarea contractului:

17.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind încetarea contractului;
- c) hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;
- d) încetarea activității furnizorului prin desființare, lichidare, dizolvare;
- e) forța majoră, dacă este invocată.

18. Penalități. Daune:

18.1 În cazul în care furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, o penalitate de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

18.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, o penalitate de 0,1 % din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

19.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale autoritatea contractantă și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

20. Dispoziții finale

20.1. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

20.2. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

20.3. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.4. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat, la data de 15.06.2026, la sediul autorității contractante, în 2(două) exemplare, câte 1 (una) pentru fiecare parte contractantă.

21. Documentele contractului

21.1. Documentele prezentului contract sunt:

- Ofertă afișată de furnizorul de servicii sociale și în catalogul online SEAP de pe www.e-licitatie.ro, acceptată și atribuită furnizorului de servicii sociale de autoritatea contractantă, respectiv pachetul de servicii detaliat, anexă la contract;
- Detaliu cumpărare directă DA40623993.

Autoritatea contractantă
COMUNA PRAID

Primar,
Nyágrus László

Secretar general,
Piroska Legyel Csilla

Inspector Compartimentul de Buget -Contabilitate
Kovács Margit

Furnizor
**ASOCIAȚIA CARITAS ALBA IULIA-
ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI SOCIALĂ**

Director,
Péter György

Asistent social,
Ioo Szilard

**Cartuș cu proceduri obligatorii
ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. <u>38</u> / <u>2026</u>¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²	15.06.2026	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	15.06.2026	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../...	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	15.06.2026	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁶⁾	.../.../...	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁸⁾ , după caz	15.06.2026	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

²⁾ Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

³⁾art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

⁴⁾art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁵⁾art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁶⁾art.198 alin.(2): ”Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

⁷⁾art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁸⁾art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁸⁾art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

¹ Se completează cu numărul și anul hotărârii Consiliului Local.

² Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea Consiliului Local.