

HOTĂRÂREA Nr. 68 /2021

cu privire la modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public al Comunei Praid

Consiliul local al comunei Praid, întrunit în ședința ordinară la data de 17 decembrie 2021;
Având în vedere referatul de aprobare a primarului nr. 9062/2021 cu privire la necesitatea aprobării proiectului de hotărâre;

Văzând raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 9390/2021, precum și avizele comisiilor de specialitate al Consiliului local Praid - comisia pentru buget-finanțe, programe de dezvoltare economico-sociale, amenajarea teritoriului și urbanism, comerț și turism, prestări agricole și silvice, aviz nr. 110/2021 - comisia pentru administrația publică locală, juridică, administrarea domeniului public și privat al comunei, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor și relații externe, aviz nr. 97/2021 - comisia pentru administrarea serviciilor publice furnizate, învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, protecția mediului, activități sportive și de agrement, aviz nr. 85/2021;

Luând în considerare:

- a) prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 121/2021;
- b) prevederile Legii nr. 230/2006 privind Serviciul de iluminat public cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 191/2020;
- c) Ordinul comun ANRE/ANRSC nr. 5/93/2007, pentru aprobarea Contractului-cadru privind folosirea infrastructurii sistemului de distribuție a energiei electrice pentru realizarea serviciului de iluminat public;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu Legea nr. 29/2011;

Cu respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. d, alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ultima modificare cu OUG nr. 121/2021;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Studiul de oportunitate pentru delegarea gestiunii prin concesiune a Serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a sistemului de iluminat public precum și verificarea/repararea, montarea/demontarea ornamentelor de sărbători în comuna Praid, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta de hotărâre.

Art. 2. Se aprobă modalitatea de gestiune a Serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a sistemului de iluminat public, precum și verificarea/repararea, montarea/demontarea ornamentelor de sărbători în comuna Praid, ca fiind gestiune delegată.

Art. 3. Se aprobă contractul cadru de delegare a gestiunii Serviciului de iluminat public pentru activitățile de întreținere și reparații a sistemului de iluminat public precum și verificarea/repararea, montarea/demontarea ornamentelor de sărbători în comuna Praid, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta de hotărâre.

Art. 4. Cu ducere la îndeplinire a prezentei se însărcinează D-ul Nyágrus László primar, D-ul Ambrus Sandor administrator public și biroul financiar-contabil.

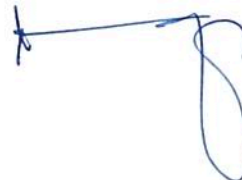
Art. 5. Prezenta HCL se comunică Instituției Prefectului Județul Harghita, persoanelor nominalizate la art. 4, biroului financiar-contabil și se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul primăriei.

Praid, la 17 decembrie 2021

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
Simofi Ferenc



CONTRASEMNAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Nagy Angella



STUDIU DE OPORTUNITATE **privind înființarea serviciului de iluminat public în Comuna Praid, județul Harghita**

CAPITOLUL 1 – DATE GENERALE

1.1. OBIECTUL STUDIULUI DE FUNDAMENTARE

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității și oportunității de gestionare a serviciului public de iluminat public pentru următoarele activități pe teritoriul U.A.T.Praid:

1. Întreținerea sistemului de iluminat public;
2. Iluminat festiv (iluminat ornamental, iluminat ornamental-festiv).

Întreținerea sistemului de iluminat public cuprinde întreținerea iluminatului căilor de circulație rutieră și pietonală.

Iluminatul festiv cuprinde realizarea iluminatului festiv pentru sărbătorile de iarnă și asigurarea cu energia electrică pentru sărbătorile și/sau evenimentele culturale, sportive, religioase, etc. organizate sau sprijinite de comuna Praid. Cu ocazia acestor evenimente și sărbători va fi asigurat și personal operativ de intervenție.

1.2. SCOPUL STUDIULUI DE FUNDAMENTARE

Elaborarea Studiului de oportunitate privind gestionarea serviciului de iluminat public se face pentru stabilirea formei de gestiune în scopul:

- dimensionării tehnice și umane a viitorului serviciului de iluminat public;
- dimensionării parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ.

1.3. ANALIZA LEGISLAȚIEI

În prezent activitatea de întreținere a serviciului de iluminat public din România se desfășoară în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea nr. 123/2012 privind energia electrică și gazele naturale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 230/2006 a serviciului de iluminat public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 77/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a valorii activităților serviciului de iluminat public;
- Ordin nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de iluminat public;
- Ordin nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de iluminat public.

1.4. SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

Definiție: Serviciile comunitare de utilități publice (servicii de utilități publice), sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigura satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- Alimentare cu apă;
- Canalizarea și epurarea apelor uzate;
- Colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- Producerea, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- Salubritatea localităților;
- Iluminatul public;
- Transportul public local.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt:

- Autoritățile administrației publice locale;
- Utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- Operatorii serviciilor comunitare de utilități publice; - A.N.R.S.C.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.

CAPITOLUL 2 – SERVICIUL DE ILUMINAT PUBLIC

Serviciul de iluminat public cuprinde iluminatul stradal-rutier, iluminatul stradal-pietonal, iluminatul arhitectural, iluminatul ornamental și iluminatul ornamental-festiv al comunelor, orașelor și municipiilor.

Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public. În înțelesul legii, sistemul de iluminat public este ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune, subterane sau aeriene, fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

2.1. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC

Serviciul de iluminat public se organizează și funcționează cu respectarea principiilor stabilite în Legea nr. 51/2006.

Organizarea și desfășurarea serviciului de iluminat public trebuie să asigure satisfacerea unor cerințe și nevoi de utilitate publică ale comunităților locale, și anume:

- Ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- Creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- Punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- Susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localităților, funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Înființarea, organizarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului de iluminat public la nivelul unităților administrativ-teritoriale, precum și înființarea, dezvoltarea, modernizarea, administrarea și exploatarea sistemelor de iluminat public intră în competența exclusivă a autorităților administrației publice locale.

În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu alegerea modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice și darea în administrare sau, după caz, punerea la dispoziție a sistemelor de utilități publice destinate furnizării/prestării acestora.

Potrivit Legilor, nr. 230/2006 și 51/2006, gestiunea serviciului de iluminat public se poate realiza prin gestiune directă sau prin gestiune delegată. Alegerea formei de gestiune a serviciului de

iluminat public se face prin hotărâre a consiliului local sau a asociațiilor de dezvoltare comunitară, după caz.

2.2. ANALIZĂ COMPARATIVĂ PRIVIND MODUL DE GESTIONARE A SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC DINTRE GESTIUNEA DIRECTĂ ȘI GESTIUNEA DELEGATĂ.

1. Gestiunea directă a serviciului:

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale trebuie să asigure gestiunea serviciului de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță ai serviciului, stabiliți în regulamentul de organizare și funcționare și prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe.

Legea nr. 230/2006 oferă autorității publice locale posibilitatea ca pe baza unei evaluări realizate conform celor menționate anterior să opteze pentru gestiunea directă a serviciului de iluminat public sau pentru gestiunea delegată a acestui serviciu. Conform prevederilor art.19 din actul normativ indicat, în cazul gestiunii directe " Art. 19. - (1) În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare comunitară, după caz, își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile cu privire la înființarea, organizarea, finanțarea, coordonarea, administrarea, gestionarea, exploatarea și asigurarea funcționării serviciului de iluminat public.

(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori definiți conform prevederilor Legii nr. 51/2006.

(3) Operatorii menționați la alin. (2) prestează serviciul de iluminat public în baza hotărârii de dare în administrare a serviciului, adoptată de autoritățile administrației publice locale, a infrastructurii tehnico-edilitare aferente și în baza licenței eliberate de A.N.R.S.C".

Gestiunea directă presupune totodată utilizarea unor operatori definiți și licențiați în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 51/2006. În cazul acestei modalități de gestiune a serviciului, autoritatea publică locală emite o hotărâre de dare în administrare a infrastructurii tehnico-edilitare, pe baza licenței eliberată de către A.N.R.S.C.

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice menționează în art. 28 alin. (2) faptul că pentru realizarea gestiunii directe este necesar ca la nivelul autorității administrației publice locale să poată exista structuri proprii care să desfășoare activitatea aferentă. Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art.2 lit.g), respectiv lit.h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- "a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ - teritoriale respective;*
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ - teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale respective. "*

Opțiunea manifestată de către autoritatea publică locală pentru gestiunea directă trebuie să respecte în integralitate principiile de funcționare ale serviciului stabilite prin art.9 și 10 din regulamentul-cadru din 20.03.2007 al serviciului de iluminat public, Anexă a Ordinului nr. 86/2007 emis de A.N.R.S.C.

"Art. 9. - Administrarea serviciului de iluminat public se realizează cu respectarea principiului:

- a) autonomiei locale;*
- b) descentralizării serviciilor publice;*
- c) subsidiarității și proporționalității;*

- d) responsabilității și legalității;*
- e) asocierii intercomunitare;*
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;*
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;*
- h) asigurării igienei și sănătății populației;*
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;*
- j) participării și consultării cetățenilor;*
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.*

Art. 10. - *Funcționarea serviciului de iluminat public trebuie să se desfășoare pentru:*

- a) satisfacerea interesului general al comunității;*
- b) satisfacerea cât mai completă a cerințelor beneficiarilor;*
- c) protejarea intereselor beneficiarilor;*
- d) întărirea coeziunii economico-sociale la nivelul comunităților locale;*
- e) asigurarea dezvoltării durabile a unităților administrativ-teritoriale;*
- f) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunităților locale;*
- g) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale localităților;*
- h) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;*
- i) mărirea gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;*
- j) crearea unui ambient plăcut;*
- k) creșterea oportunităților rezultate din dezvoltarea turismului;*
- l) asigurarea funcționării și exploatării în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului. "*

În situația în care la nivelul autorității publice locale nu pot exista asemenea structuri care să beneficieze implicit și de infrastructura aferentă unei bune desfășurări a activității incidente, ipoteza realizării serviciului prin gestiune directă nu se poate realiza.

2. Gestiunea delegată a serviciului

În cazul gestiunii delegate, această modalitate de gestiune a serviciului de iluminat public presupune transferul printr-un contract de delegare a sarcinilor și responsabilităților instituite în acest domeniu din patrimoniul autorităților locale către un operator cu statut de societate comercială cu capital public, privat sau mixt. Odată cu delegarea sarcinilor și responsabilităților, autoritatea publică locală transferă și exploatarea și administrarea serviciului, astfel încât operatorul să poată acționa în mod independent și responsabil în vederea realizării obligațiilor contractuale, atingerii parametrilor de performanță, precum și a obiectivelor din lege.

Gestiunea delegată reprezintă o excepție legală de la responsabilitatea impusă autorității publice locale în privința gestionării serviciului de iluminat public, respectiv, de la obligația generală a acesteia de a satisface exigențele obiectivelor impuse de lege în acest domeniu.

Activitatea operatorilor care pot prelua gestiunea sistemului este reglementată de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, care vor presta serviciul de iluminat public în baza contractului de delegare a gestiunii, aprobat de autoritățile administrației publice locale și în baza licenței eliberate de autoritatea competentă (art.20 alin.(3) din Legea nr. 230/2006).

Prevederile contractului prin care se realizează delegarea sunt stabilite de către Legea nr. 51/2006, iar cuprinsul său în ceea ce privește drepturile și obligațiile părților trebuie să se supună principiilor care derivă din Legea nr. 230/2006 privind iluminatul public, precum și din Regulamentul-cadru aprobat ca anexă la Ordinul nr. 86/2007 al A.N.R.S.C.

Diferența fundamentală care există între gestiunea directă și gestiunea delegată în cazul serviciului de iluminat public este că dacă în prima ipoteză autoritatea publică locală păstrează în patrimoniul ei toate obligațiile privind îndeplinirea obiectivelor din lege, implicit, responsabilitățile de finanțare și întreținere, în cea de-a doua ipoteză, operatorul public sau privat preia în integralitate sarcinile

aferente, cu excepția prerogativelor privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv, a programelor de dezvoltare a sistemului de iluminat public, precum și drepturile și competențele precizate la art.17 alin.(1) din Legea nr. 230/2006. Astfel, obiectul contractelor de delegare a gestiunii serviciului poate include: activitățile de operare propriu-zisă, gestionare, administrare, exploatare, întreținere, precum și activitățile de pregătire, finanțare și realizare a investițiilor din infrastructura aferentă serviciului de iluminat public.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, în virtutea competențelor și atribuțiilor ce le revin potrivit legii, autoritățile administrației publice locale păstrează dreptul de a aproba, a supraveghea și a controla, după caz următoarele:

- modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și activitățile desfășurate de aceștia;
- calitatea și eficiența serviciului prestat, corespunzător indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți conform legii;
- modul de administrare, de exploatare, de conservare și de menținere în funcțiune, dezvoltarea și/sau modernizarea sistemului de iluminat public.

Dacă în cazul gestiunii directe autoritatea administrativă este responsabilă în integralitate de modul de îndeplinire a obligațiilor care decurg din lege, în privința delegării gestiunii, legea îi permite acestuia să împartă sarcinile cu un operator public sau privat, acordând totodată posibilitatea ca prin contractual de delegare să fie impuse exigențe specifice, în acord cu nevoile și situația concretă de la nivelul comunității locale incidente.

Rațiunea bunei administrări a sistemului de iluminat public în comuna Praid nu poate fi pusă în discuție, obiectul prezentului studiu având menirea să sprijine în mod obiectiv desemnarea unei soluții optime de gestionare a serviciului de iluminat public: direct sau indirect(delegată).

Pentru a putea compara ușor avantajele și dezavantajele gestiunii directe cu cele ale gestiunii indirecte (delegate) a sistemului de iluminat public, acestea se prezintă în continuare sub forma unui tabel:

	Gestiunea directă	Gestiunea delegată
Avantaje	Autoritățile administrației publice își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile față de populația deservită	Comuna: -transferă sarcina investițiilor și finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine; -va avea calitatea de a superviza și reglementa conformarea operatorului la cerințele impuse în contract și nu de gestiune directă a serviciului; -urmărește calitatea și eficiența serviciului prestat, corespunzător indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți conform legii; -urmărește modul de administrare, de exploatare, de conservare și de menținere în funcțiune, dezvoltarea și/sau modernizarea sistemului de iluminat public; -monitorizează respectarea și

		aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația UE.
Dezavantaje	Costuri suplimentare cu: dotări cu echipamente și utilaje specific, mijloace de transport și intervenție, personal, instruire personal, autorizare personal. Costuri de licențiere A.N.R.S.C.	Comuna trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, monitorizare și supervizare.

CAPITOLUL 3 – BENEFICIILE DELEGĂRII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PRAID

1. Costul serviciilor

Prin delegarea serviciului de iluminat public din Comuna Praid se va putea obține un raport optim între tarife și calitate.

2. Calitatea serviciilor

Prin contractul de delegare a serviciului de iluminat public din Comuna Praid se vor stabili criterii de performanță care vor înlesni evaluarea de către Primăria comunei Praid a calității serviciilor realizate. Se vor stabili penalizări care vor obliga delegatul să presteze serviciile în mod corespunzător.

Varianta delegării serviciului de iluminat public din Comuna Praid oferă autorităților locale următoarele avantaje:

- serviciul de iluminat public din Comuna Praid va fi asigurat de operatorul privat în numele autorității locale;
- sarcina investițiilor și finanțării sunt transferate către operator pentru partea ce îi revine;
- toate aspectele serviciului asigurat vor fi specificate în contract și stabilite de comun acord;
- elaborarea de programe de dezvoltare conform cerințelor Consiliului Local Praid;
- autoritățile locale aleg operatorul potrivit legii și pot obține controlul prin clauze contractuale.

CAPITOLUL 4 – RECOMANDĂRI PRIVIND DELEGAREA DE GESTIUNE A SERVICIULUI

Modul recomandat pentru gestionarea serviciului de iluminat public în Comuna Praid este **gestiunea delegată** atât din punct de vedere al beneficiilor cât și a avantajelor prezentate anterior, din care reiese faptul că cea mai avantajoasă formă de gestionare a serviciului de iluminat public în Comuna Praid, în actuala conjunctură este gestiune delegată.

Gestiunea directă presupune înființarea unei structuri independente, cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului local, cu personal specializat propriu ce implică existența de resurse umane cu pregătire în domeniu și dotare tehnică adecvată, serviciul nu poate fi prestat decât în baza unei licențe eliberate de A.N.R.S.C., obținerea acestei licențe de către Comuna Praid, dacă se optează pentru gestiunea directă, trebuie realizată în maxim 90 zile de la adoptarea unei hotărâri privind modalitatea de gestiune, și presupune îndeplinirea condițiilor prevăzute de HG nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Conform Legii nr. 51/2006, republicată, modificată și completată, gestiunea indirectă sau delegată *"este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ - teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ - teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice*

implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme” pe baza unui contract, denumit CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII.

CAPITOLUL 5 - MOTIVE CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA DELEGĂRII GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA PRAID

1. Motive de ordin legislativ:

Legislația în domeniul serviciilor publice este reprezentată de :

- prevederile art.1 alin. (2) lit.f), art.22, alin.(2) lit.b) și art.29 -32 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.16, alin. (1) lit.b) din legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public;
- prevederile HG nr. 717/2008 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice, a criteriilor de selecție-cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilități publice și a Contractului – cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- prevederile Ordinului nr. 86/2007 pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de iluminat public;
- prevederile Ordinului nr. 87/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de iluminat public.

2. Motive de ordin economico-financiar:

- lipsa surselor de finanțare ale bugetului local pentru dezvoltarea infrastructurii;
- structura și nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale;
- serviciul public va urmări să se realizeze un raport calitate/preț cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

3. Motive de ordin social:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- scăderea costurilor comunității;
- reducerea accidentelor;
- reducerea criminalității;
- utilizarea eficientă a rețelei de drumuri;
- orientare;
- confort psihic și virtual.

4. Motive de ordin tehnic:

- lipsa personalului specializat în domeniu;
- lipsa dotării tehnice prevăzute cu echipament adecvat.

În cazul gestiunii delegate, se parcurg următorii pași:

Întocmirea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor.

Adoptarea de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale a unei hotărâri privind stabilirea procedurii de atribuire a gestiunii serviciului de iluminat public.

Organizarea procedurii de atribuire, atribuirea și semnarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului.

Operatorii își pot desfășura activitatea numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea activităților specifice serviciului de iluminat public fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune, fiind interzisă.

Durata recomandată a delegării va fi de minim 2 ani.

Încetarea contractului se face în următoarele situații:

- în cazul în care operatorului i se retrage licența A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;
- la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțare unilaterală de către concedent, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina concedentului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către operator, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina Comunei Praid;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către delegant, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina delegatarului;
- în cazul în care operatorul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase;
- în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului operatorului, cu acordul ambelor părți, în scris.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- Caietele de sarcini ale serviciului;
- Regulamentul serviciului de iluminat public;
- Inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a Comunei Praid;
- Procesul verbal de predare primire a bunurilor prevăzute în inventar;
- Oferta operatorului.

Ținând cont de:

- Nota de îndrumare A.N.R.S.C. nr. 913425 din 02.09.2021, privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de iluminat public la nivelul Comunei Praid;
- Necesitatea pentru modernizarea și extinderea sistemului de iluminat public.

Toate motivele prezentate în acest studiu, conduc la concluzia că delegarea administrării sistemului de iluminat public reprezintă soluția optimă, cel puțin în viitorul apropiat, iar modul de a gestiona serviciul de iluminat public în Comuna Praid, în actuala conjunctură este **gestiunea delegată**.

CONTRACTUL-CADRU

pentru prestarea serviciului de iluminat public
în comuna Praid

I. Părțile contractante:

Art.1. UAT Comuna Praid, cu sediul în comuna Praid, str. Principală nr. 394, județul Harghita, reprezentat prin d-l Nyagrus Laszlo, având funcția de primar, în calitate de beneficiar, pe de o parte,

și

S.C. _____ C.U.I. _____ cu sediul principal în _____ str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ et. _____ ap. _____ județ/sector _____ reprezentată prin _____ având funcția de _____ în calitate de operator-prestator de servicii(executant), la data de _____, la sediul beneficiarului, în baza H.C.L. nr. _____ din _____, s-a încheiat prezentul contract de prestării servicii de iluminat public în comuna Praid.

II. Obiectul contractului:

Art.2. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de iluminat public, constând în activitățile de verificare, reparații necesare și asigurarea funcționării continue, astfel încât sistemul de iluminat public să corespundă exigențelor impuse.

Art.3. Obiectivele beneficiarului sunt:

- a) orientarea serviciilor publice către utilizatori;
- b) asigurarea calității și performanțelor sistemelor de iluminat public la nivel compatibil cu directivele Uniunii Europene în domeniu;
- c) orientarea serviciilor de iluminat public în mod nediscriminatoriu către toți beneficiarii comunității locale, potrivit necesităților stabilite în mod democratic;
- d) reducerea consumurilor specifice prin utilizarea unor corpuri de iluminat performante și după caz, a unor echipamente specializate;
- e) promovarea investițiilor în scopul modernizării sistemelor de iluminat public în funcțiune, și al extinderii rețelelor de iluminat public în funcțiune;
- f) asigurarea la nivelul localităților a iluminatului căilor de circulație și a iluminatului pietonal adecvat necesităților de confort și securitate individuală și colectivă, prevăzute de normele în vigoare;
- g) asigurarea unui iluminat arhitectural, ornamental pentru parcuri și zone similare și ornamental festiv, adecvat punerii în valoare a edificiilor de importanță publică și/sau culturală, și marcarea prin sisteme de iluminat arhitectural și/sau ornamental festiv a evenimentelor naționale și a sărbătorilor legale și/sau religioase;
- h) finanțarea serviciilor de iluminat public în mod avantajos pentru utilizatori și atractiv pentru investitori;
- i) promovarea de soluții tehnice și tehnologice performante, cu costuri minime;
- j) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, prin crearea unui mediu concurențial de atragere a capitalului privat;
- k) instituirea evaluării comparative a indicatorilor de performanță ai activității operatorilor și participarea cetățenilor și asociațiilor reprezentative la acest proces;
- l) promovarea formelor de gestiune delegată;
- m) crearea organismelor de monitorizare a calității serviciilor prestate și instituirea de mecanisme de corecție adecvate;
- n) promovarea metodelor moderne de management;

o) promovarea profesionalismului, a eticii profesionale și a formării profesionale continue a personalului ce lucrează în domeniu.

4.În derularea contractului de prestări servicii de întreținere, prestatorul va utiliza bunurile preluate, în conformitate cu anexa nr. ____ la prezentul contract.

III. Dispoziții generale

Art.4. Contractul de prestări servicii a iluminatului public are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini;
- b) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată, aferente sistemului de iluminat public;
- c) procesul verbal de predare-preluare a bunurilor necesare realizării serviciului;
- d) borderoul de prețuri și tarife unitare pentru fiecare prestație, în funcție de natura acestora;
- e) oferta tehnico-economică.

Art.5. (1) Beneficiarul va urmări, controla și supraveghea:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatorul prestator de servicii publice de întreținere a iluminatului public;
- b) calitatea și eficiența serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță
- c) modul de menținere în funcțiune și întreținere a sistemului de iluminat public;

Art.6. Pe durata contractului părțile se obligă să îndeplinească cu bună credință obligațiile asumate, să nu întreprindă nici un act sau activitate în scopul prejudicierii celeilalte părți, să se informeze reciproc și să coopereze în vederea executării obligațiilor asumate.

IV. Termenul:

Art.7. Durata contractului de prestări servicii de întreținere a sistemului de iluminat public se stabilește pe o perioadă de 2 ani și intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

Art.8. Contractul va putea fi prelungit cu acordul ambelor părți pe o perioadă egală cu jumătate din durata lui inițială.

V. Prețul și plata:

Art.9. Prețul prestațiilor este regăsit în oferta de preț, anexă la prezentul contract.

Art.10.(1) Plata se va face lunar, până la data de 20 a lunii următoare prezentării documentelor justificative și a facturilor reprezentând contravaloarea prestațiilor efectuate în luna precedentă.

(2) Acceptarea la plată a prestației lunare, este condiționată de prezentarea de către prestator a situației de lucrări, confirmată de agentul constatat al beneficiarului.

Art.11.Pentru întârzierea mai mare de 30 de zile de la data scadenței facturii, beneficiarul va plăti o penalitate ce va reprezenta procentul prevăzut de actele normative în vigoare privitoare la plata cu întârziere a obligațiilor față de bugetul de stat, pentru fiecare zi de întârziere.

VI. Drepturile părților:

1.Drepturile operatorului-prestator(executantului):

Art.12.Executantul are următoarele drepturi:

- 1) În scopul executării contractului, executantul are dreptul să intervină în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, asupra bunurilor care alcătuiesc sistemul de iluminat public al comunei Praid;
- 2) Să încaseze contravaloarea lucrărilor și serviciilor prestate.

2.Drepturile beneficiarului:

Art.13. Beneficiarul are următoarele drepturi:

- 1) Să coordoneze serviciul sistemului de iluminat public;
- 2) Să finanțeze realizarea de lucrări necesare serviciului de iluminat public;
- 3) Să inspecteze bunurile, activitățile și serviciile prestate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public, să verifice respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a executantului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini;
- 4) Să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de prestări servicii din motive excepționale legate de interesul public local;
- 5) Să rezilieze contractul în cazul în care prestatorul nu-si respectă obligațiile asumate prin prezentul contract.

VII. Obligațiile părților:

Obligațiile operatorului-prestator

Art.14. Operatorul-prestator (executantul) are următoarele obligații:

- (1) Să obțină de la autoritatea competentă, potrivit legii, autorizația de funcționare și licența.
- (2) Să respecte angajamentele luate cu privire la indicatorii de performanță stabiliți de beneficiar în caietul de sarcini și să plătească penalități pentru nerespectarea indicatorilor de performanță angajați.
- (3) Să furnizeze beneficiarului și A.N.R.S.C. informațiile solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării sistemului de iluminat public în conformitate cu clauzele contractului și cu prevederile legale în vigoare.
- (4) Să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare.
- (5) Să preia de la beneficiar pe baza de proces verbal de predare-preluare bunurile care constituie sistemul de iluminat public al comunei, în vederea întreținerii și asigurarea funcționării acestuia, conform parametrilor stabiliți.
- (6) Să evalueze și inventarieze, imediat după intrarea în vigoare a contractului, starea tehnică actuală a sistemului de iluminat public, cu participarea reprezentantului beneficiarului, prin încheierea unui proces-verbal semnat de reprezentanții ambelor părți;
- (7) Să presteze serviciile întreținere a iluminatului public conform prevederilor din caietul de sarcini, în condiții de calitate și eficiență.
- (8) Să informeze beneficiarul în cazul în care este necesară întreruperea parțială sau totală a funcționării instalațiilor pentru executarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.
- (9) Să răspundă cu promptitudine la solicitările de verificare ale beneficiarului asupra condițiilor cantitative și calitative ale sistemului de iluminat public.
- (10) Să nu subcontracteze bunurile și serviciile care fac obiectul prezentului contract, fără acordul scris al beneficiarului.
- (11) Să efectueze întreținerea, reparațiile curente planificate și accidentale, precum și reparațiile capitale ce se impun la bunurile care formează sistemul de iluminat public, conform caietului de sarcini și a prevederilor contractuale.
- (12) Prestatorul va lua toate măsurile necesare ca funcționarea bunurilor care se predau spre întreținere, la încheierea contractului, să realizeze capacitatea de iluminat la indicii de performanță cel puțin egali cu cei existenți la data intrării în vigoare a contractului.
- (13) Să întocmească programele anuale de reparații și dotări, pe care să le supună spre aprobare beneficiarului.
- (14) Să restituie beneficiarului bunurile care le-a preluat, în deplina proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de prestări servicii de întreținere.
- (15) Să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului prestat.
- (16) Să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii.
- (17) Să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- (18) La încetarea contractului din alte cauze decât prin atingere la termen, excluzând forța majora, prestatorul este obligat să asigure continuitatea prestării activității, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către beneficiar, dar nu mai mult de 60 zile.
- (19) În cazul în care operatorul-prestator sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității, va notifica de îndată acest fapt beneficiarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității de întreținere a sistemului de iluminat public.

(20) Să aplice normele de protecția muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat.

Obligațiile beneficiarului

Art.15. Obligațiile beneficiarului sunt:

(1) Să verifice periodic următoarele:

- a) serviciile de menținere în funcțiune și întreținere a iluminatului public furnizate/prestate și nivelul de calitate al acestora;
- b) îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora;
- c) menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație;

(2) Să predea operatorului-prestator la data intrării în vigoare a contractului toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente sistemului de iluminat public cu inventarul existent, libere de orice sarcini pe baza de proces verbal de predare-preluare.

(3) Să notifice părților interesate informații referitoare la încheierea prezentului contract;

(4) Să-și asume pe perioada derulării contractului toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar cu excepția celor transferate în mod explicit în sarcina operatorului-prestator prin contract.

(5) Să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor scoase din uz în așa fel încât capacitatea de a realiza serviciile de iluminat public să rămână cel puțin constantă pe toata durata contractului.

(6) Să nu tulbure operatorul-prestator în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract.

(7) Să nu modifice în mod unilateral contractul, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(8) Să notifice operatorului-prestator apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

VIII. Încetarea contractului

Art.16 (1) Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) rezilierea de plin drept a contractului operează în situația în care operatorului i se retrage autorizația de funcționare sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului;

b) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

c) în cazul în care interesul public local o impune, prin denunțarea unilaterală de către beneficiar, cu plata unei despăgubiri pentru eventualele prejudicii aduse operatorului-prestator;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una din părți, prin reziliere de plin drept, cu plata unei despăgubiri de către partea în culpă;

f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunurilor care formează obiectul prezentului contract sau a imposibilității obiective a prestatorului de a le întreține, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

g) operatorul-prestator a cesionat drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al beneficiarului;

h) cu acordul ambelor părți, în urma unei notificări comunicate în scris celeilalte părți cu cel puțin 60 de zile anterior datei de reziliere solicitate.

(2) La încetarea, din orice cauză, a contractului bunurile ce au fost predate prestatorului se vor înapoia beneficiarului, în stare bună de funcționare, fiind considerat că operatorul prestator le-a primit în stare bună.

(3) În caz de reziliere a contractului, fără culpa prestatorului, beneficiarul va plăti acestuia contravaloarea tuturor prestațiilor efectuate până la aceea dată, pe baza devizelor de lucrări/sau a altor documente justificative.

IX. Forța majoră

Art.17.(1) Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată s-o notifice celeilalte părți în termen de 3 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor acesteia.

(3) Dacă în termen de 30 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune interese.

X. Răspunderea contractuală

Art.18. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de prestări servicii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

XI. Litigii

Art.19. Părțile contractante se angajează să rezolve orice litigiu ce rezultă din prezentul contract pe cale amiabilă și să nu se adreseze justiției fără a fi încercat în prealabil o conciliere directă.

Art.20. Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de prestări servicii, care nu s-au putut rezolva pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor competente de la sediul beneficiarului.

XII. Dispoziții finale

Art.21. (1) Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

(2) Prezentul contract împreună cu anexele care fac parte integrantă din cuprinsul său reprezintă voința părților.

(3) Limba care guvernează contractul este limba română.

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui și a fost întocmit 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Beneficiar,

Prestator (Executant),

**Cartuș cu proceduri obligatorii
ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local**

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 68/2021¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☐ simplă ☒ absolută ☐ calificată ²⁾	17.12.2021	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	21.12.2021	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	21.12.2021	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	22.12.2021	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁶⁾	.../.../...	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁷⁾ sau produce efecte juridice ⁸⁾ , după caz	22.12.2021	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ:

¹⁾art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de Consiliul Local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

²⁾art. 197 alin. (2): „Hotărârile Consiliului Local se comunică primarului.”;

³⁾art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile Consiliului Local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...;

⁴⁾art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.;

⁵⁾art.198 alin.(2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

⁶⁾art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁷⁾art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁸⁾art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”