

SC WELLNESS CENTER PRAID SRL

Caiet de sarcini

Beneficiar: SC Wellness Center Praid SRL

Nr. :	1	Data: 20.05.2015
-------	---	------------------

CAIETUL DE SARCINI

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile societății contractante.

2. SCURTĂ DESCRIERE

Produsele solicitate în Caietul de Sarcini sunt destinate desfășurării în bune condiții a activităților specifice pentru centrul de agrement al SC Wellness Center Praid SRL.

Cerințele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens vor fi luate în considerație toate ofertele care, prin propunerea tehnică, asigură un nivel egal sau superior cerințelor minimale din caietul de sarcini; ofertele de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 36 alin 2 lit. a din HG 925/2006.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea “sau echivalent”.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este achiziția de echipamente necesare organizării, dotării și funcționării centrului de agrement al SC WELLNESS CENTER PRAID SRL, și în vederea intrării în funcțiune, precum și transportul, livrarea, produselor: **mobilier vestiare, cabine vestiare, bănci, mobilier recepție**, solicitate în Caietul de Sarcini, la sediul autorității contractante, SC Wellness Center Praid SRL.

4. CRITERII DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI

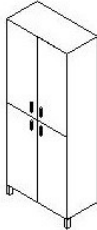
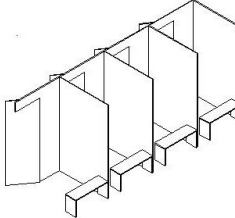
Prețul cel mai scăzut.

5. DURATA CONTRACTULUI

Contractul va fi încheiat pe o perioadă determinată, începând de la data semnării contractului până la expirării perioadei de garanție și efectuarea recepției finale.

6. CERINȚE TEHNICE

PRODUSE SOLICITATE– CARACTERISTICI TEHNICE ȘI CONSTRUCTIVE

Nr. Crt.	Denumire	Specificații	Observații	Dotări	U.M.
1.	DULAP vestiar 4 uși: PAL melaminat 18mm beige Cant Abs 22/2mm marou Spate HDF 4 mm alb	Inălțime: 2000mm Lățime: 800mm Adancime: 400mm		Cuie met Picioare reglabile din PVC 100 mm Balamale aplicate Broasca cu 2 chei Maner buton metal Dulapurile vor fi prinse intre ele cu holtz surub.	
2.	Cabina vestiar PAL melaminat beige 18mm Cant Abs 22/2mm marou	Inălțime: 2100 mm Lățime: 1200 mm Adancime: 1200 mm		Bancă , Cuier Structura se monteaza pe picioare reglabile si se fixeaza pe perete. Închietoare plastic pentru cabină, Intr-un set sunt montate 4 bucati cabine,	2 set
3.	Bancă	Inălțime: 400 mm Lățime: 1000 mm Adancime: 350 mm		Picioarele bancii sunt din otel vopsit au protectie parchet. Placa de șezut este din lemn brad si lacuit cu lac pe baza de apa.	4 BUC
4.	Receptie PAL melaminat 18mm beige	Dimensiuni aproximative* Inălțime ext.:1200 mm Inălțime int.: 850		Contine un container cu trei sertare. Blatul va avea	1 set

***Dimensiunile se vor finaliza în momentul conceperii poziției de amplasare a sistemului de acces.**

Caracteristicile tehnice ale bunului ce se va achiziționa prin proiect sunt detaliate mai jos:

Mobilierul se execută din PAL melaminat de 18 mm combinat din 2 culori (codurile culorilor se vor stabili de comun acord pe baza paletei existente) :

- culoare maro
- culoarea beige

Corpurile vor fi aplicate cu Cant Abs 22/2mm.

Picioarele structurii au posibilitate de reglare în funcție de locul amplasării fiind prevăzute din material plastic pentru a nu se deteriora în timp.

Accesoriile mobilierului sunt din categoria cromate.

Broasca dulapurilor din vestiar sunt de tipul Yale, fiecare având 2 chei.

Pe parcursul derulării contractului de furnizare, eventualele modificări ce vor surveni, se vor stabili de comun acord între cele două părți contractante.

OBSERVAȚII:

În vederea asigurării designului uniform se va evalua valoarea integrală a ofertelor. Oferta va fi prezentată în RON.

Termenul de garanție se va exprima în "luni".

Oferta care nu respectă cerințele tehnice minime obligatorii precum și cerințele de conformitate cu standardele pentru producătorul produselor oferite se consideră neconformă în temeiul art. 36, alin. 2 din HG 925/2006.

Pentru livrarea acestor produse se solicită următoarele:

- **Produsele să respecte specificațiile tehnice solicitate și la livrare să fie însoțite de toate accesoriile necesare punerii în funcțiune, carte tehnică și certificat de conformitate și garanție.**
- **Ofertantul va prezenta specificațiile tehnice astfel încât să se poată demonstra corespondența propunerii tehnice cu caietul de sarcini.**
- **Proiectarea, transportul, manopera și punerea produselor în funcțiune cad în sarcina furnizorului, iar contravaloarea lor va fi inclusă în preț.**
- **Prețurile unitare de achiziție pentru produsele prevăzute în ofertă, au caracter ferm și nu se modifică pe durata valabilității contractului.**
- **Ofertanții vor preciza cu exactitate termenul de garanție pentru toate produsele oferite.**

- Termenul de remediere a oricăror deficiențe în perioada de garanție este maxim 24 ore de la semnalarea problemelor de către beneficiar. Pentru asigurarea service-ului în perioada de garanție ofertanții vor prezenta obligatoriu următoarele date :

– SC
–persoana de contact
–telefon
–fax.....
–mail.....

7. LOCUL ȘI TERMENELE DE LIVRARE PENTRU PRODUSE

- Livrarea se va efectua obligatoriu prin delegat din partea firmei, nu prin firma de curierat sau prin șofer, astfel încât să poată fi respectată clauza privind întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă semnat de ambele părți.
- Termen de garanție pentru echipamente și accesorii: Perioada de garanție tehnică minimă ce va fi precizată de ofertant, va fi cel puțin **24 de luni** de la data recepției finale.
- Recepția cantitativă se va face în prezența persoanelor delegate de către ambele părți și va fi consemnată într-un proces verbal de recepție cantitativă semnat de ambele părți .

8. RECEPȚIA PRODUSELOR ȘI INSTRUCȚIUNI

- Recepția se va face la livrare în prezența reprezentanților ambelor părți contractante.
- Pentru produsele ce necesită punere în funcțiune, va fi semnat câte un proces verbal de punere în funcțiune pentru fiecare produs în parte de către reprezentanții ambelor părți contractante, după punerea în funcțiune a acestora.
- Procesul verbal de punere în funcțiune va însoți factura în vederea efectuării plății.

9. GARANȚII

- Garanție de participare: 1100 lei, care se achită prin virament bancar în contul nr. RO27RZBR0000060017723747 Banca Raiffeisen Sovata, beneficiar: SC Wellness Center Praid SRL, până la depunerea ofertei de preț. Garanția de participare se returnează în momentul adjudecării ofertei câștigătoare pentru firmele necâștigătoare. Returnarea garanție de participare ofetantului declarat câștigător, se va efectua după semnarea contractului.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va efectua în termen de 15 zile de la încheierea procesului verbal de punere în funcțiune pe baza facturii emise.

11. TERMEN ȘI MODALITATE DE DEPUNERE A OFERTELOR

Ofertele se vor transmite prin delegat sau curier la sediul WCP în plic sigilat până la data de 10.06.2015 orele 10,00. Ofertele se vor deschide pentru evaluare în data de 10.06.2015 orele 11,00.

Responsabil achiziții,

Berde Laszlo

Responsabil economic,

Kiss Zsofia